



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BRĂILA



Nr. 1100 /13.09.2019



PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2019-2024

„Când alegi un țel, țintește luna! Chiar dacă nu vei nimeri, oricum te vei număra printre stele!”

Dezbătut în C.P. din 09.09.2019

Aprobat în C.A. din 18.09.2019

Director,

[Redacted Signature]

Strada Rm.-Sărat nr. 104 Comuna Jirău, Județul Brăila, Cod poștal 837075
Tel./fax.0239667007; E-mail: jirau_scoala@jirau@yahoo.com



CUPRINS

I. ARGUMENT

II. ANALIZA DIAGNOSTICĂ

- Elemente de identificare
- Repere geografice
- Analiza informațiilor de tip cantitativ
- Absenteismul școlar
- Baza materială
- Capacitatea instituțională
- Managementul personalului
- Rezultate concursuri, olimpiade, E.N.
- Inserția școlară
- Personal didactic auxiliar și nedidactic
- Eficacitatea instituțională
- Activitatea extracurriculară
- „Școala altfel”
- Managementul calității
- Analiza SWOT
- Analiza PESTE

III. STRATEGIA PROIECTULUI

Motto

Argument

IV. VIZIUNEA

V. MISIUNEA

VI. TINTE STRATEGICE

VII. OPȚIUNI STRATEGICE

VIII. REZULTATE AȘTEPTATE

IX. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

- Implementarea proiectului
- Monitorizarea și evaluarea (modalități)
- Studii
- Beneficiari direcți
- beneficiari indirecți

I. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2019-2024 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- Scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- Schimbările educaționale generate de reformele educaționale;
- Competiția între școli;
- Politica managerială a școlii și a comunității locale.

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2019-2024 se fundamentează pe rezultatele planului anterior și totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcționează Școala Gimnazială Jirlău și a mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză au permis o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității școlii.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație ale comunității și societății.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare a școlii s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Primărie și de Inspectoratul Școlar al Județului Brăila.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul comisiilor și a compartimentelor funcționale organizate la nivelul școlii, rezultatele sondajelor efectuate în rândul elevilor, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale, de agenți economici și organizații neguvernamentale.

Programele Ministerului Educației Naționale și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2019-2024.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, Școala Gimnazială Jirlău va promova valorile și practicile societății democratice, iar misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața personală și socială.

Viziunea și misiunea școlii sunt astfel fundamentate încât să asigure un proces educațional de calitate, care are în vedere finalitățile învățământului preșcolar, primar și gimnazial și dimensiunile noului curriculum.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova.

II. ANALIZA DIAGNOSTICĂ

Elemente de identificare

Titlatura școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ JIRLĂU

Adresa: Strada Rm.-Sărat, nr. 104, cod 817075, Județul Brăila

Telefon/fax: 0239667007

E-mail: jirlau_scoala@jirlau@yahoo.com

Web site: https://scoli.didactic.ro/scoala_de_arte_si_meserii_jirl_u_comuna_jirl_u/scoala@jirlau.blogspot.com

Limba de predare: română

Minorități în unitatea școlară: rromi.

Repere geografice

Comuna se află în lunca Buzăului, între râul Buzău (spre sud) și lacul Jirlău (spre nord). Este străbătută de șoseaua județeană DJ203, care o leagă spre sud de Făurei și spre nord de Galbenu, Bălăceanu, Ziduri și Valca Râmnicului (ultimele trei în județul Buzău). La Jirlău, din acest drum se ramifică spre est DJ203T care duce spre Vișani și DJ203K, ce duce spre vest la Mărăcineni (județul Buzău). Prin comună trece calca ferată Făurei-Tecuci, pe care este deservită de stația Jirlău.

La sfârșitul secolului al XIX-lea, comuna făcea parte din plasa Râmnicul de Jos a județului Râmnicu Sărat și era formată doar din cătunul de reședință, cu 1452 de locuitori. În comună funcționau o biserică zidită de locuitori în 1864 și o școală mixtă de stat cu 120 de elevi, fondată în 1874. În 1925, comuna avea componența actuală, și făcea parte din plasa Orașul a aceluiași județ, având 512 locuitori.

În 1950, comuna a fost inclusă în raionul Făurei din regiunea Galați, iar în 1968 a fost transferată la județul Brăila.

Comuna Jirlău este situată în vestul județului Brăila și este atestată documentar la 24 martie 1672 (Arhivele Statului) când „ Baltă Albă vinde partea lui de moșie (Jirlău și Pleșcoi) stolnicului Mihălcea și spătarului Dragoc”. Numele actual al comunei s-ar datora jirloalelor de apă ce s-ar fi scurs fie din ploi și zăpezi, fie datorate inundațiilor Râului Buzău .

După mărturiile localnicilor, prima școală a funcționat din 1842 într-o chilioară prin grija unui binevoitor „o mână de carte, un dram de înțelepciune și cu multă bunătate în inimă”, citându-l pe Creangă în casa unui țaran, în locul numit ”Ghețarle”. Acolo numai băieții frecventau școala. Primul învățător al satului a fost Mihai Albuleț, plătit de țărani pentru grija și ocrotirea copiilor. Numele său nu a fost dat uitării, până în 1864 când misiunea sa apostolică a fost preluată de învățătorul Petrache Anghelescu (adresa nr. 39/1874 din 25 februarie de către ministerul cultelor și învățământul public), care a mutat școala în centrul satului pe actuala așezare a localului, de lângă primărie. Clădirea avea pereți de nujle, două săli de clasă, o cancelarie și o magazie. Acestea constituiau baza materială a școlii pe vremea când în România era ministru, Titu Maiorescu.

După anul 1900, printr-o adresă din 10.02.1915 aflăm că populația școlii era de 338 elevi și 4 învățători. În anii primului război mondial, școala a fost închisă, iar localul a servit drept punct de comandă trupelor de ocupație germană. Până la reforma învățământului din 1948 nu se produc schimbări esențiale în învățământul jirlăian-școala funcționează cu 13 cadre didactice.

În anul 1912 se construiește o nouă clădire cu trei săli de clasă și o cancelarie din cărămidă și fundații de beton. Conform legii lui Spiru Haret între anii 1908-1916 elevii, băieți și fete, învățau 5 clase. Primul document scris, existent în arhiva școlii datează din 1920-1921 și conține situația școlară a elevilor la învățătură. Prima mențiune scrisă se află la arhivele statului, Brăila în Dicționarul Lehovari din care reiese înființarea școlii Jirlău în anul 1874, restul arhivei fiind incendiată în împrejurări și din motive necunoscute.

Între anii 1964-1974 se începe, apoi se extinde construcția a doua localuri de școală și a grădiniței, existente și astăzi.

În anul 2015 se finalizează lucrările de reabilitare și extindere la localul nr. 2, unde funcționează 3 grupe de grădiniță și 5 clase învățământ primar.



Școala din com. Jirlău, 1940



Amplasamentul școlii și al cimeterei eroilor, 1940

 Analiza informațiilor de tip cantitativ

Încadrarea școlii de-a lungul timpului:

Nr. crt.	An școlar	Număr cadre didactice	Număr preșcolari/ elevi
1.	1938-1939	4	603
2.	1958-1959	16	712
3.	1970-1971	24	930
4.	1975-1976	31	780
5.	1977-1978	36	1300
6.	1999-2000	28	333
7.	2002-2003	27	503
8.	2004-2005	34	572
9.	2007-2008	35	566
10.	2013-2014	27	405
11.	2015-2016	25	365
12.	2016-2017	25	351
13.	2017-2018	26	340
➤ nr. cadre didactice calificate:25 ➤ nr. cadre didactice titulare:18 ➤ nr. cadre didactice cu grad I:10 ➤ nr. cadre didactice cu grad II:4 ➤ nr. cadre didactice cu grad definitiv-5 ➤ nr.cadre didactice debutante-6			

• **Încadrarea cu personalul didactic,an școlar 2018-2019:**

Anul școlar	Nivelul de învățământ	Număr total cadre didactice	Grade didactice			
			Grad I	Grad II	Definitivat	Debutant
2016-2017	Preșcolar	3		2	1	-
	Primar	8				
	Gimnazial					
2017-2018	Preșcolar	3	-	2	1	-
	Primar	8				
	Gimnazial					
2018-2019	Preșcolar	3	2	-	1	-
	Primar	8	6	-	2	
	Gimnazial					

• **Încadrarea cu personalul didactic auxiliar:**

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
2,25	1	1	1/4

- Încadrarea cu personalul nedidactic:

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor	Fochist
6	4	1	1

- Populația școlară: 2018-2019

Învățământ prescolar

GRUPA	NUMĂR GRUPE	NUMĂR PRESCOLARI
<u>Mică</u>	<u>1</u>	<u>22</u>
<u>Mijlocie</u>	<u>1</u>	<u>17</u>
<u>Mare</u>	<u>1</u>	<u>22</u>
<u>Total</u>	<u>3</u>	<u>61</u>

Învățământ primar

CLASA	NUMĂR CLASE	NUMĂR ELEVİ
<u>Clasa pregătitoare</u>	<u>1</u>	<u>19</u>
<u>Clasa I</u>	<u>2</u>	<u>14/14</u>
<u>Clasa a II-a</u>	<u>2</u>	<u>18/15</u>
<u>Clasa a III-a</u>	<u>1</u>	<u>23</u>
<u>Clasa a IV-a</u>	<u>2</u>	<u>17/18</u>
<u>Total</u>	<u>8</u>	<u>138</u>

Învățământ gimnazial

CLASA	NUMĂR CLASE	NUMĂR ELEVİ
<u>Clasa a V-a</u>	<u>1</u>	<u>23</u>
<u>Clasa a VI-a</u>	<u>2</u>	<u>18/14</u>
<u>Clasa a VII-a</u>	<u>1</u>	<u>17</u>
<u>Clasa a VIII-a</u>	<u>2</u>	<u>17/17</u>
<u>Total</u>	<u>6</u>	<u>106</u>

Total grupe+clase=17

Total preșcolari+elevi=305

Pentru anul școlar 2019-2020,numărul de clase/elevi :

Învățământ prescolar

GRUPA	NUMĂR GRUPE	NUMĂR PRESCOLARI
<u>Mică</u>	<u>1</u>	<u>24</u>
<u>Mijlocie</u>	<u>1</u>	<u>25</u>
<u>Mare</u>	<u>1</u>	<u>18</u>
<u>Total</u>	<u>3</u>	<u>67</u>

Învățământ primar

CLASA	NUMĂR CLASE	NUMĂR ELEVI
Clasa pregătitoare	1	22
Clasa I	1	17
Clasa a II-a	2	12/14
Clasa a III-a	2	18/17
Clasa a IV-a	1	22
Total	7	122

Învățământ gimnazial

CLASA	NUMĂR CLASE	NUMĂR ELEVI
Clasa a V-a	2	18/16
Clasa a VI-a	1	23
Clasa a VII-a	2	17/14
Clasa a VIII-a	1	18
Total	6	106

Total grupe+clase=16

Total preșcolari+elevi=295

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am constatat că numărul de elevi ar putea fi:

An școlar	2020-2021	2021-2022
Număr preșcolari/elevi	303	313

• ABSENTEISMUL ȘCOLAR

ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Pe luni, situația absențelor este următoarea: (T- total, M- motivate, N- nemotivate),

Luna	Februarie			Martie			Aprilie			Mai			Iunie		
Absențe	T	M	N	T	M	N	T	M	N	T	M	N	T	M	N
	663	134	529	1363	276	1087	615	132	483	996	142	854	87	3	84

comparativ cu primul semestru al anului școlar 2016-2017:

Luna	Septembrie			Octombrie			Noiembrie			Decembrie			Ianuarie		
Absențe	T	M	N	T	M	N	T	M	N	T	M	N	T	M	N
	279	72	207	1707	242	1465	1305	167	1138	527	79	448	374	115	259

La sfârșitul anului 2016-2017, numărul total al absențelor la nivelul școlii este 4266 din care 807 motivate, 3459 nemotivate.

La sfârșitul anului școlar 2016-2017, situația absențelor, pe clase, este următoarea:

CICLUL PRIMAR				CICLUL GIMNAZIAL			
CLASA	ABSENȚE			CLASA	ABSENȚE		
	Total	Motivate	Nemotivate		Total	Motivate	Nemotivate
CPA	27	2	25	V	454	73	381
CPB	-	-	-				
I	1462	403	1059	VI A	663	101	562
II A	12	-	12	VI B	1013	299	714
II B	31	6	25	VII A	730	135	595
III	184	44	140	VII B	2157	544	1613

IV A	323	147	176	VIII A	1190	214	976
IV B	80	16	64	VIII B	811	125	686
TOTAL	2119	626	1493		5958	1329	4629

La clasele V – VIII numărul absențelor este aproximativ dublu, comparativ cu clasele din ciclul primar.

La sfârșitul anului școlar numărul total al absențelor la nivelul școlii este 8077 din care 1955 motivate, 6122 nemotivate.

ANUL ȘCOLAR 2018- 2019

La sfârșitul anului școlar 2018 – 2019, la Școala Gimnazială Jirlău , au rămas repetenți 10 elevi. Aceștia nu au frecventat cursurile școlare, astfel la sfârșitul semestrului II, au tot situație școlară neîncheiată, acumulând și un număr mare de absențe.

Pe luni, situația absențelor este următoarea: (T- total, M- motive, N- nemotivate),

Luna	Februarie			Martie			Aprilie			Mai			Iunie		
Absențe	T	M	N	T	M	N	T	M	N	T	M	N	T	M	N
	493	103	390	917	172	745	645	191	454	829	146	683	209	14	195

La sfârșitul anului școlar situația absențelor, pe clase, este următoarea:

CICLUL PRIMAR				CICLUL GIMNAZIAL			
CLASA	ABSENȚE			CLASA	ABSENȚE		
	Total	Motivate	Nemotivate		Total	Motivate	Nemotivate
CP	447	67	380	V	157	74	83
I A	210	185	25	VI A	143	54	89
I B	680	39	641	VI B	603	239	364
II A	172	31	141	VII	397	36	361
II B	45	5	40				
III	1321	42	1279	VIII A	530	126	404
IV A	19	1	18	VIII B	1029	254	775
IV B	428	115	313				
TOTAL	3322	485	2837		3459	783	2676

La sfârșitul anului școlar numărul total al absențelor la nivelul școlii este 6781 din care 1268 motivate, 5513 nemotivate.

• Cauzele absenteismului

- ✓ Motivație școlară scăzută, lipsă de interes, încredere scăzută în educația școlară, anxietate, imagine de sine deteriorată, sentimente de inferioritate, abilități sociale reduse;
- ✓ Condițiile socio-economice precare ale familiei: părinți indiferenți, neglijenți, părinți plecați în străinătate, familii dezorganizate, sărăcie;
- ✓ Contextul școlar; comunicare defectuoasă elev-profesor, supraîncărcare școlară, conflicte cu colegii, frica de evaluare, etc.

Conform Procedurii privind Monitorizarea Absenteismului s-au luat măsuri de prevenirea și combaterea absenteismului școlar încă de la începutul anului școlar. S-a constituit Comisia pentru Monitorizarea Absenteismului, s-au trasat sarcini clare diriginților claselor privind dezbaterea reglementărilor privind absențele prevăzute de ROFUIP, ROI, monitorizarea zilnică a absențelor, comunicarea săptămânală/ lunară către părinții elevilor, abordarea unor sugestii, recomandări pentru îmbunătățirea relațiilor cu proprii copii în cadrul ședințelor cu părinții, sfaturi pentru a preveni absenteismul școlar. Bilunar sunt verificate cataloagele pentru

identificarea elevilor care au multe absențe nemotivate, precum și a scutirilor elevilor care au absențe motivate. Lunar se realizează statistica pentru evidențierea dinamicii fenomenului de absentism. La nivelul comunei Jirlău, conform Hotărârii nr. 6/29.01.2013, s-a înființat un Grup de Lucru Local pentru incluziunea socială a romilor, pentru prevenirea abandonului școlar, din care fac parte primarul, directorul de școală, medicul de familie, șeful de Post de Poliție, asistentul social, 3 consilieri locali.

• **Rata abandonului, în ultimii doi ani școlari**

An școlar	Număr elevi înscriși la începutul anului școlar	Veniți în timpul anului școlar	Plecați în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala	Număr elevi existenți la sfârșitul anului	Promovați	Repetenți
2017-2018							
2018-2019							

Cauzele abandonului școlar:

- ✓ Modelul educațional oferit de părinți sau de frații mai mari;
- ✓ Rezultate școlare foarte slabe;
- ✓ Incapacitatea de adaptare la contextul clasei;
- ✓ Copii care provin din familii cu probleme economice, familii dezorganizate;
- ✓ Neimplicarea în activitățile organizate de școală;

📁 **Baza materială**

• **Spații de învățământ:**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafața(mp)
1.	Săli de grupă pentru grădiniță	3	132
2.	Săli de clasă	13	618
3.	Laboratoare	1	10

• **Autorizații de funcționare a unității de învățământ:**

- ✓ Autorizație sanitară clădire școală: - nu deținem (nr. insuficient de grupuri sanitare conform normativelor)
- ✓ Autorizație sanitară clădire grădiniță: - nu deținem (locatie comună grădiniță, școală)
- ✓ Autorizație de securitate la incendiu clădire școală: - nu deținem / Am depus documentația în termen, am primit vizita reprezentanților I.S.U. și am primit sarcina de a remedia neconformitățile constatate. Unele din acestea au fost remediate cum ar fi-montarea de uși antifoc între cele două corpuri, montarea unei uși de evacuare cu deschidere practică în sensul fluxului de evacuare, amplasarea unor noi corpuri de iluminat pe lângă cele existente, altele necesitând mai mult timp:reabilitarea planșelor la etaj, respectiv 3 săli de clasă+ hol, deoarece planșeul de lemn nu îndeplinește condițiile de combustibilitate. De asemenea casa scării trebuie închisă din ambele părți prin construirea de zid și amplasarea de uși.
Totodată, Primăria Jirlău a inițiat un proiect „Reabilitarea și eficientizarea energetică a Școlii Gimnaziale Jirlău”, proiect în stadiul de analiză în vederea acordării finanțării.
- ✓ Autorizație de securitate la incendiu clădire grădiniță: -172/15/SU-BR /17.04.2015

- Biblioteca: 5500 de volume
- Baza sportivă:

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață(mp)
1.	Terenuri de educație fizică și sport	2	1258 mp

• **Alte spații**

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafața(mp)
1.	Biblioteca școlară	1	50
2.	Spații sanitare	5	111
3.	Spații depozitare materiale didactice	2	36
4.	Spații „Cornu și laptele”	2	39
5.	Cancelarie profesori	2	70
6.	Secretariat	1	21
7.	Cabinet director	1	23
8.	Contabilitate	1	10
9.	Spații de joacă	3	2080
10.	Grădina școlii	2	835
11.	Arhiva	1	26

📊 **Resurse financiare**

Buget	2019	2018	2017
Buget cheltuieli de personal	1712541	1664414	1525000
Buget cheltuieli materiale	126900	127100	161000

🏢 **CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ**

Managementul strategic și operațional:

Baza conceptuală:

- ✓ Obiective strategice europene în domeniul educației;
- ✓ Politicile și strategiile educaționale ale Ministerului Educației Naționale;
- ✓ Legea Educației Naționale/2011, acte normative în domeniul educației;
- ✓ Rapoarte /planuri manageriale ale ISJ Brăila privind starea învățământului în județul Brăila în ultimii patru ani școlari;
- ✓ Planul de dezvoltare instituțională a Școlii Gimnaziale Jirlău anterior;
- ✓ Rapoartele privind starea învățământului în Școala Gimnazială Jirlău în anii școlari 2016-2017/2017-2018/2018-2019;
- ✓ Rapoartele anuale de evaluare internă în ultimii patru ani școlari;

• **Activități prioritare:**

- ✓ Asigurarea resurselor umane;
- ✓ Asigurarea resurselor materiale;
- ✓ Sporirea eficienței procesului de predare-învățare desfășurat la nivelul școlii;
- ✓ Susținerea școlarizării elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- ✓ Dezvoltarea profesională a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic;
- ✓ Dezvoltarea instituțională;
- ✓ Implementarea Sistemului de Management al Calității educației furnizate de Școala Gimnazială Jirlău;

- **Organizarea microstructurilor școlii**

La nivelul Școlii Gimnaziale Jirlău, se constituie, prin decizia directorului, în baza hotărârii C.A., următoarele comisii:

- Comisii metodice:

- ❖ Comisia metodică a educatoarelor și învățătorilor;
 - ❖ Comisia metodică „Limbă și comunicare/om și societate/arte” ;
 - ❖ Comisia metodică „Matematică și științe/tehnologii/educație fizică” ;
 - ❖ Comisia metodică a diriginților.

- Comisii cu caracter permanent:

- ❖ Comisia pentru curriculum;
 - ❖ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
 - ❖ Comisia pentru perfecționare și formare continuă;
 - ❖ Comisia de monitorizare (de control intern managerial);
 - ❖ Comisia pentru programe și proiecte educative;
 - ❖ Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
 - ❖ Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență.

- Comisii cu caracter temporar:

- ❖ Comisia pentru consiliere și orientare;
 - ❖ Comisiei pentru frecvență, combaterea absenteismului și a abandonului școlar;
 - ❖ Comisia pentru recensământul populației școlare;
 - ❖ Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii;
 - ❖ Comisia pentru burse, rechizite și alte drepturi sociale;
 - ❖ Comisia de mobilitate a personalului didactic la nivelul școlii;
 - ❖ Comisia pentru întocmirea orarului și asigurarea serviciului pe școală;
 - ❖ Comisia de gestionare a SIIR;
 - ❖ Comisia pentru olimpiade și concursuri școlare;
 - ❖ Comisia pentru inventariere;
 - ❖ Comisia pentru organizarea examenelor,
 - ❖ Comisia pentru promovarea imaginii școlii;
 - ❖ Comisia pentru supravegherea prelucrării datelor cu caracter personal.

- Comisii cu caracter ocazional:

- ❖ Comisia de salarizare;
 - ❖ Comisia paritară;
 - ❖ Comisia de recepție a bunurilor (produse, servicii, lucrări);
 - ❖ Comisia de casare, de clasare și valorificare a materialelor rezultate;
 - ❖ Comisia pentru stabilirea nivelului clasei în care va fi înscris elevul audient;
 - ❖ Comisia de cercetare disciplinară;
 - ❖ Comisia de selecționare a documentelor perimate.

- Consilii:

- Consiliile claselor,
 - Consiliul profesoral,
 - Consiliul elevilor,
 - Consiliul reprezentativ al părinților;

- Compartimente/servicii:

- Compartimentul secretariat;
 - Serviciul financiar;

- Alte responsabilități stabilite prin legi/reglementări specifice:

- Consilierul pentru integritate;
 - Cadrul didactic cu atribuții PSI;

- Cadrul didactic cu atribuții SSM;
- Cadrele care aplică măsurile de prim ajutor, de stingere a incendiilor și de evacuare a lucrătorilor;
- Responsabilul pentru gestionarea deșeurilor;
- Responsabilul cu distribuirea produselor lactate și de panificație în școală;
- Responsabilul cu manualele școlare;
- Responsabilul cu probleme de arhivă;
- Responsabilul pentru completarea și transmiterea REVISAL;
- Responsabilul cu administrarea Sistemului Informatic al Învățământului din România (SIIR) la nivelul școlii.

Școala rurală ne obligă la abordarea unor strategii în vederea înlăturării unor vulnerabilități pentru creșterea calității actului educațional cu efecte în ameliorarea performanțelor elevilor și înlăturarea abandonului școlar după absolvirea clasei a VIII-a. Nu dramatizăm starea rurală a școlii noastre pentru că părinții elevilor noștri cred că numai prin educație elevii vor depăși condiția socială a părinților. Avem un număr de 300 de preșcolari și elevi, cu părinți implicați, cu o comunitate locală ce ne sprijină schimbările în educație, nouă dascălilor nu ne rămâne decât să-i ajutăm să crească cu altolui științei de carte, pentru a ne lua locul pe scara nevăzută a timpului și generațiilor.

Monitorizarea activității desfășurate în Școala Gimnazială Jirlău a avut în vedere punctele slabe, amenințările și disfuncționalitățile prezentate în rapoartele privind starea învățământului pentru anii școlari 2014–2018 și a urmărit eficientizarea activității tuturor microstructurilor școlii, pentru realizarea tintelor strategice propuse în Proiectul de dezvoltare instituțională

Pentru atingerea tintelor strategice au fost identificate obiectivele specifice/operaționale, incluse în planurile operaționale, obiective care au fost monitorizate permanent. Activitatea de monitorizare și control s-a desfășurat pe către director, pe baza graficului semestrial, de către responsabilii comisiilor metodice, pe baza programelor anuale ale comisiilor metodice, și de către CEAC, pe baza graficului anual de monitorizare. Monitorizarea și controlul personalului școlii și al comisiilor/ compartimentelor/ serviciilor funcționale au constituit premisa unei evaluări corecte și motivante a personalului școlii, dar și premisa identificării oportunităților de dezvoltare a școlii.

Activitatea managerială a avut în vedere asigurarea funcționării școlii fără perturbări și realizarea obiectivelor asumate prin planurile manageriale, în comparație cu rezultatele școlare obținute la nivel județean și național. Prin măsurile și activitățile întreprinse: reactualizarea regulamentului de organizare și funcționare și a instrumentelor interne de lucru, reorganizarea și funcționarea eficientă a comisiilor și compartimentelor/serviciilor, dezvoltarea bazei didactico-materiale și creșterea gradului de accesibilitate a acestora, realizarea planului de școlarizare, îmbunătățirea realizării curriculumului și a evaluării învățării, dezvoltarea Sistemului de Management al Calității și Sistemului de Control Intern Managerial, Școala Gimnazială Jirlău a reușit obținerea unor rezultate școlare comparabile cu cele din anii școlari anteriori și cu cele obținute pe plan județean și național de unități de învățământ similare, dar din păcate la Evaluarea Națională, promovabilitatea generală obținută a fost, în fiecare an, diferită, alternând.

Transparența și participarea cadrelor didactice și a părinților la actul decizional a fost asigurată prin participarea sistematică a acestora la ședințele Consiliului de administrație, ale Consiliului profesoral, ale Consiliului reprezentativ al părinților și ale comitetelor de părinți.

Managementul personalului

• Personal didactic:

Programele de activități ale comisiilor metodice, aprobate în Consiliul profesoral, au prevăzut activități lunare, cu tematică legată de elaborarea instrumentelor de evaluare și notare, desfășurarea recapitulărilor finale, pregătirea specială a elevilor pentru concursuri și examene, dezbateri și analize privind corelarea parcurgerii conținuturilor disciplinare la nivelul ariei curriculare. Activitatea comisiilor metodice a fost coordonată de responsabilul comisiei de formare continuă.

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității și-a desfășurat activitatea pe baza planului operațional și a graficului anual al activităților, care au vizat dezvoltarea încrederii beneficiarilor, asigurarea relațiilor cu microstructurilor școlii, desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.

Activitatea de perfecționare și formare continuă a cadrelor didactice s-a realizat individual, în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice, conform calendarului activităților elaborat de ISJ/CCD Brăila și prin participare la cursuri de formare organizate de furnizori acreditați.

• Elevi

○ Rata de absolvire (pe cicluri educaționale) în ultimii doi ani școlari încheiați:

An școlar	Numărul de elevi din clase terminale existenți la sfârșitul anului școlar	Numărul de elevi promovați	Rata de absolvire
2017-2018 învățământ primar-cla IV	142	138	97,18
2017-2018 învățământ gimnazial-cla VIII	135	118	87,40
2018-2019 învățământ primar-cla IV	134	130	97,01
2018-2019 învățământ gimnazial-cla VIII	104	97	93,26

○ Medii de absolvire (pe cicluri educaționale) în ultimii doi ani școlari încheiați:

Anul școlar	Număr absolvenți		Medii de absolvire		
			5-6,99	7-8,99	9-10
2017-2018	CP-IV	138	47	30	61
	V-VIII	118	41	44	33
2018-2019	CP-IV	130	40	39	51
	V-VIII	97	29	43	25

Analiza comparativă a promovabilității arată menținerea procentului de promovare de 97 %, la ciclul primar, și, în medie, de 90%, la ciclul gimnazial. Cauzele repetenței: dezinteresul elevilor pentru activitatea școlară, apartenența la familii dezorganizate sau cu părinți plecați în străinătate, lipsa de comunicare sistematică dintre elevi, părinți și cadre didactice.

○ Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare

- Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare 2017-2018:
- Proiecte educaționale (nivelul școlii/ CAEJ/CAERI/CAEN/ Erasmus+)

Nr. crt.	Concursul/ activitatea	Tipul concursului	Școala organizatoare	Premiul
1.	E veselle și e cânt	Județean	L.P.S. Brăila	Mențiune
2.	Zestrea grădiștenilor	Județean	Emil Drăgan , Grădiștea	Premiul I
3.	Zestrea grădiștenilor	Județean	Emil Drăgan ,	Trofeul- premiul I

			Grădiștea	
4.	Târgul de Crăciun	Județean	Prefectură Brăila	Participare
5.	Parada costumelor populare	Județean	Prefectură Brăila	Participare
6.	Târgul de Crăciun	Național	Opera comică București	Participare
7.	Bucuria cântecului popular	Județean	Ecaterina Teodoroiu Brăila	Mențiune
8.	Micii olimpici	Național		I,II,III,mențiuni
9.	Comper	Național		I,II,III,mențiuni
10.	Formidabilii	Național		I,II,III,mențiuni
11.	Olimpiada satelor	Național		Mențiuni
12.	Mihai Musceleanu	Județean	Cireșu	Premiul II,III
13.	Aurel Stere	Județean	Salcia Tudor	Premiul II
14.	Oglindirea naturii în literatură	Intre județean	Școala Rădulești, Ialomița	Premiul I
15.	Concurs arte plastice: Obiceiuri și datini strămoșești	Național		Premiul I
16.	Gazeta Matematică Junior	Național		Premiul II
17.	Olimpiada de limba și literatură română	Național	Etapa locală	Mențiune
18.	„Vreau să fiu jurnalist cu participare indirectă	Național		Locul II
19.	„Cultură și spiritualitate românească”	Național	Etapa județeană	Locul II
20.	Universul cunoașterii prin lectură “	Național	Etapa județeană	Locul II
21.	Vreau să fiu jurnalist	Județean		Mențiune
22.	„RURAL Math”	Județean		Mențiune
23.	„DAN BARBILIAN”	Interjudețean		Mențiune

1. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare, proiecte și parteneriate 2018-2019:

a) Proiecte educaționale (nivelul școlii/ CAEJ/CAERI/CAEN/ Erasmus+)

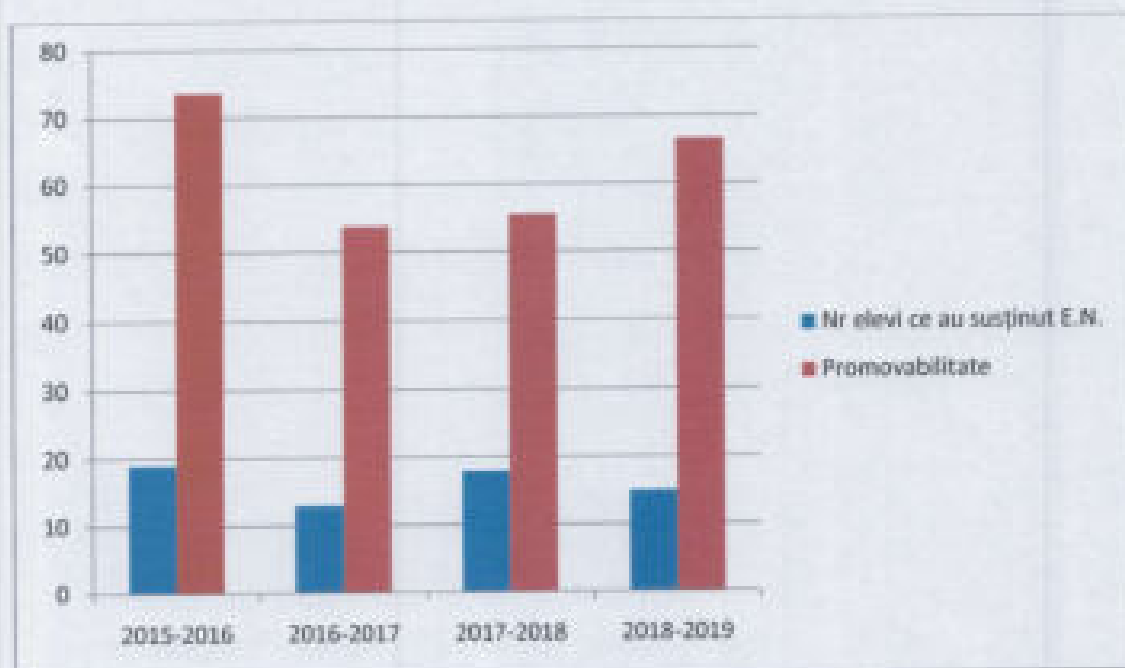
Titlu proiect	Parteneri	Activități
Nivelul școlii		
" Micii sanitari" – Domeniul: Educație pentru sănătate, Nr. 3/14.01.2019;	Cabinet individual, dr.STROE LUXA"	-„Sfaturi pentru sanitari”, -„Prevenirea accidentelor”, -„Acordarea primului ajutor”, -„Igiena noastră de toate zilele”.
Proiect educațional " Centenarul Marii Uniri- 1 Decembrie, Ziua Națională a României, Ziua tuturor românilor!", Nr. 1765/28.11.2018	Primărie/,Societatea „Moara Dom”	-desene,postere,insigne
Mos Nicolae –prietenul copiilor	-școala –grădiniță	-confectionare podoabe ecologice
Proiect educațional " Școală-Biserică"- "Lăsați copiii să vină la mine"-nr.10/18.01.2019	Biserica Jirlău Părinți,bunici	-împărtășirea copiilor

Proiect educațional „Dor de Eminescu”, / Proiect educațional “Mihai Eminescu, poetul sufletului meu”, nr.4/15.01.2019		-poezii, -desene, -eseuri
24 ianuarie – Ziua Unirii	Primăria Jirlău -Biserică	-activitate artistică
CAERI/		
Proiect educațional “Săptămăna educației globale”- Lumea se schimbă, noi?!		Activități specifice
Proiectul “Micii Olimpici”- Etapa I	Contract de parteneriat educațional privind organizarea etapei Proiectului Micii Olimpici ca parte a Concursului Interdisciplinar Star Kids, poziția 2023, 16.11.2018	-concurs;
„Managementul adecvat în vederea conservării biodiversității din ariile naturale Balta Albă-Amara-Jirlău-Lacu-Sărat-Căineni”	Asociația Maximilian Buzău	-acțiuni de informare, sponsorizări material didactice pentru elevi;
Povestea Lizuței	Grădinița nr.7 Brăila	-octombrie-noiembrie- „Bibliotecă cu zâmbet de copil”, -noiembrie „Umbrela încântătoare, frumos povestitoare...” + -decembrie „Clipa de poveste, în globuri se găsește !” , -ianuarie „Amintiri din copilărie”
Caravana prieteniei	Școala Vișani	Decembrie-„Datini și obiceiuri de iarnă”-program artistic, lucrări artistice-plastice, fotografii. Ianuarie –prezentarea localității-vizită parteneri.
Poezia anotimpurilor	Școala Gimnazială „Nichita Stănescu” Baia Mare	-prezentare proiect, înscriere, îndrumare în realizarea lucrărilor,expoziție.
„Alături de mine, împreună cu mine”	CJRAE Brașov	Cine sunt eu? -identificarea calităților personale Fructele-prietenile noastre; Dăruind vom dobândi !
CAEJ		
„ De la român, la român, în an centenar”	Acordul de parteneriat internațional Brăila/ România – Cahul/ Republica Moldova, încheiat în data de 09.11.2018 – parteneriat în cadrul căruia se vor	Prima activitate s-a desfășurat în decembrie 2018, constând în donație de carte în limba română La nivelul școlii s-au strâns 25 de

	desfășura activități metodice pe niveluri de învățământ/ management instituțional, schimb de bune practici, alte activități specific domeniului educațional	pachete, conform procesului-verbal nr. 1831/18.12.2018
CAEN		
Târgul „Poveste de Crăciun”- Opera comică pentru copii București	Program Național CANTUS MUNDI-cu sprijinul Primăriei București prin PROEDUS	Participarea a 40 copii –corul „Flori de camp”-cântece de sărbători
Proiect „România unită prin centenar ”	Ed. Delfin, 2018, ISBN 978-606-993-099-1	Poezie – elevă Anton Daria Elena
Ora de net –siguranța pe net	Asociația „Salvați copiii”	- Ce este bullwingul ?
Comper	Parteneriat privind organizarea Centrelor Pilot de învățare și evaluare,Parteneri:MEN, Fundația pentru Științe și Arte Paralela 45, Ed. Cartea Românească Educativă, Societatea de Științe Matematice din România, Uniunea scriitorilor din România	-Concurs
”Tedi-Școala Siguranței-”	MASPEX ROMÂNIA și brandul TEDY, împreună cu Ministerul Educației Naționale și Ministerul Afacerilor Interne prin Poliția Română	-program educațional pt.clasele I.
”Formidabili”, Ediția a XVII-a, cuprins în Calendarul Concursurilor Naționale Școlare organizate fără finanțare M.E.N. la poziția 122	Parteneriat Educațional nr. 28571/01.09.2018, respectiv nr.1744/23.11.2018, încheiat cu Romconcept International Solutions	Concursul Internațional
-”Dor de Eminescu”, nr.2/14.01.2019	Asociația interculturală română-elenă DACIA-	Concurs național
Colgate-Palmolive	Crucea Roșie	Activități specifice,daruri
„19 zile de activism pentru prevenirea violenței împotriva copiilor și tinerilor”	F.I.C.E. ROMÂNIA	-acțiuni de prevenire și protejare a copiilor privind hărțuirea fizică și mediul virtual -exemple de bune practici.

▪ **Rezultate obținute de elevi la Evaluarea Națională:**

Anul școlar	Număr elevi care au participat la EN	Promovabilitate	Medii la examenul de Evaluare Națională					
			5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2015-2016	19	73,68%	2	-	8	4	-	-
2016-2017	13	53,84 %	4	1	1	1	-	-
2017-2018	18	55,55%	4	1	3	2	-	-
2018-2019	15	66,66%	2	4	2	1	1	0



▪ **Inserția școlară a elevilor :**

2016-2017

- 1 elevă, Colegiul Național „Nicolae Bălcescu”, Brăila- profil real
- 1 elevă, Colegiul Național „Gh. M.Murgoci”, Brăila-profil real
- 4 elevi Liceul Teoretic „George Vălsan” Făurei-profil umanist,real
- 1 elev Liceul Agricol Brăila –agricultură
- 1 elev Liceul teoretic „Mihail Sebastian”, Brăila
- 1 elev Liceul Teoretic „Alexandru Marghiloman”, Buzău
- 1elevă Colegiul Dobrogean Tulcea
- 1 elevă Liceul Sportiv Buzău
- 1 elev Seminarul Teologic Galați
- 12 elevi școli profesionale Brăila,Buzău

2017-2018

- 1 elev, Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Brăila- profil real
- 1 elev, Colegiul Național „Ana Aslan”, Brăila-profil real
- 4 elevi Liceul Teoretic „George Vălsan” Făurei-profil umanist,real
- 3 elevi Liceul Agricol Buzău –agricultură
- 1 elev Liceul teoretic „Traian Lalescu”, Brănești
- 1 elev Colegiul tehnic „Panait Istrati” Brăila
- 1elevă Liceul teoretic „Ștefan cel Mare”, Buzău
- 14 elevi școli profesionale Brăila, Buzău

2018-2019

- ❖ 8 elevi Liceul Teoretic „George Vălsan” Făurei-profil umanist,real
- ❖ 1 elevă Liceul Agricol Brăila –industrie alimentară
- ❖ 1 elev Liceul Agricol „Dr. C. Angelescu ” Buzău-resurse natural și protecția mediului
- ❖ 1 elevă Liceul Pedagogic Brăila
- ❖ 1elevă Seminarul Teologic Galați
- ❖ 1 elev Liceul Sportiv Buzău
- ❖ 13 elevi școli profesionale Brăila,Buzău
- ✚ **Personalul didactic auxiliar și nedidactic**
 - ✓ **Compartimentul secretariat**

Secretara școlii și-a desfășurat activitatea pe baza fișei postului, a programului compartimentului secretariat și a programului de lucru, aprobate de director. Arăspuns solicitărilor elevilor, părinților, personalului unității de învățământ, a tuturor persoanelor interesate, pe perioada desfășurării orelor de curs, a gestionat programul Edusal, Revisa, SIIR, registrul de decizii, condicile de prezență, a asigurat securitatea cataloagelor școlare, a completat registrele matricole, a arhivat documentele școlare, a gestionat corespondența școlii, contractile de muncă și fișele postului, statele de funcții și fișele de încadrare, a procurat, completat, eliberat și a ținut evidența actelor de studii, a elaborate situațiile solicitate de I.S.J. Brăila, M.E.N., Primăria Jirlău și alte instituții.

✓ **Serviciul financiar**

Administratorul financia finaciar și-a desfășurat activitatea pe baza fișei postului, a programului compartimentului și a programului de lucru, aprobate de director. A asigurat constituirea bugetului și realizarea execuției bugetare în conformitate cu prevederile legale în vigoare, confirmate de rapoartele de audit financiar realizate de I.S.J. Brăila și de Primăria Jirlău. Execuția bugetară pentru bunuri și servicii s-a realizat pe baza planului anual de achiziții publice, respectând ciclul financiar la nivelul școlii și realizând majoritatea achizițiilor pe SEAP. . Proiectarea, aprobarea, repartitia și execuția efectivă a bugetului de venituri și cheltuieli s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare. Nu au existat probleme în proiectarea și execuția bugetară, fiind asigurate cu prioritate cheltuielile de personal, respectiv cele pentru utilități. Nu au existat blocaje financiare și/sau depășiri ale prevederilor bugetare.

✓ **Biblioteca /Centrul de documentare și informare:**

Activități de gestionare:

Gestionarea spațiului, a funcționării CDI (orar de funcționare, planificarea activităților);

Gestionarea resurselor materiale (mobilier, materiale și echipamente existente);

Gestionarea fondului documentar;

Gestionarea activităților planificate.

Activități pedagogice:

• Inserierea elevilor tuturor claselor

Activități culturale:

- "În lumea poveștilor!"- prezentare de cărți, scriitori ai poveștilor copilăriei
- Ziua Europeană a Limbilor/ Internațional Language Day
- Săptămâna Educației Globale
- Ziua Mondială a Toleranței
- Ziua armatei române

- Halloween- Activitate cultural-artistică
- 1 Decembrie - Activități educative dedicate Zilei Naționale a României
- Sărbătorile la români: Crăciunul – Darul bucuriei, Serbare, Concurs
- Moment aniversar – Mihai Eminescu,
- "Hai să dăm mână cu mână" – Ziua Principatelor române/ Unirea Principatelor române
- Ziua Internațională a Francofoniei
- Să învățăm să ne ferim de dezastre,
- Tradiții și obiceiuri de Paști,
- Ziua Europei,
- Ziua Eroilor,:
- 1 Iunie – Ziua copiilor de pretutindeni,:

Activități de comunicare:

- Comisia metodică "Consiliere și orientare"- Planificarea semestrială, probleme organizatorice
- Întâlniri ale Comitetului de părinți, rezolvarea problemelor care apar –
- Alegerea Consiliului școlar al elevilor , Întâlniri ale Consiliului școlar al elevilor; parteneriate și activități extrașcolare
- "Prevenirea și combaterea violenței școlare":
 - "Violență și armonie",
 - "Rolul negativ al violenței în familie asupra elevilor",
 - "Diferențele – surse de conflict?"
 - "Cum rezolvăm conflictele din familie",
 - "Violența în imagini"- prezentare PPT,

Alte activități:

- Comemorarea eroilor de la 1848,
- Comisia metodică "Limbă și comunicare" – Prezentarea proiectelor educaționale
- Colectarea de informații, materiale, poze -

✓ Personalul de întreținere și de îngrijire

(2 muncitori), (4 îngrijitoare) și-a desfășurat activitatea pe baza fișei postului și a programului de lucru, aprobate de director, asigurând menținerea curățeniei în toate spațiile de învățământ și în spațiile exterioare. Muncitorii calificați au asigurat funcționarea centralelor termice, a instalațiilor din școală (electrică, sanitară), reparațiile curente. Totodată, personalul nedidactic a asigurat distribuția cornului și laptelui și securitatea școlii în timpul orelor de curs, pe baza programului stabilit de directorul școlii.

Eficacitatea educațională

Curriculum/Rezultatele învățării:

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea responsabililor de comisii. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-au ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea evaluării naționale și pentru activitățile extracurriculare.

Din rapoartele responsabililor de comisii, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel foarte bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică mai

atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Proiectarea didactică s-a realizat cu respectarea cerințelor metodologice specifice, urmărindu-se, în cadrul unităților de învățare, adecvarea corespunzătoare a conținuturilor și activităților de învățare la competențele generale și competențele specifice prevăzute de programele școlare. Au fost respectate ghidurile metodologice de aplicare a programelor școlare la fiecare disciplină de învățământ.

Curriculumul utilizat de Școala Gimnazială Jirlău, în anul școlar 2019-2020, este cel național, aprobat prin:

❖ **Nivel preșcolar:**

- Curriculum pentru învățământul preșcolar, aprobat prin OMECT nr. 5233/01.09.2008;
- Conținutul activităților specifice funcției de diriginte pentru învățământul preșcolar, aprobat prin notificarea nr. 46267/28.09.2010.

❖ **Nivel primar:**

- Planurile cadru în învățământul primar aprobate prin OMEN nr. 3.371/12.03.2013;
- Programele școlare pentru clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a aprobate prin OMEN nr. 3418/2013;
- Programele școlare pentru clasa a III-a și clasa a IV-a aprobate prin OMEN nr. 5003 / 02.12.2014;
- Programele școlare pentru aria curriculară „Consiliere și orientare”, clasele I-a IV-a, aprobate prin OM nr. 5286/09.10.2006

❖ **Nivel gimnazial:**

- Ordinul nr. 3638/11.04.2001 cu privire la aplicarea Planului cadru pentru clasele V–VIII;
- Ordinul 5097/09.09.2009 privind aprobarea programelor școlare pentru clasele I-VIII;
- OMECT nr. 5286/09.10.2006 cu privire la aprobarea programelor școlare pentru aria curriculară „Consiliere și orientare”, clasele a V-a – a VIII-a.
- Planurile-cadru pentru învățământul gimnazial aprobate prin OMECTS nr. 3590/2016 și programele școlare aprobate prin OMEN nr. 3393/28.02.2017 se vor aplica în sistemul de învățământ astfel:

- programele școlare pentru clasa a V-a începând cu anul școlar 2017-2018;
- programele școlare pentru clasa a VI-a începând cu anul școlar 2018-2019;
- programele școlare pentru clasa a VII-a începând cu anul școlar 2019-2020;
- programele școlare pentru clasa a VIII-a începând cu anul școlar 2020-2021.

Pe baza planului-cadru de învățământ, Consiliul de curriculum propune schemele orare, aprobate de Consiliul profesoral și de Consiliul de administrație, asigurându-se concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a școlii.

Clasa Disciplina	V A	V B	VI	VII A	VII B	VIII	Nr. ore	I-IV	Total
Lb. română	4	4	4	4	4	4	24	-	24
Lb. engleză	2	2	2	2	2	2	12	10	22
Lb. franceză	2	2	2	2	2	2	12	-	12
Lb. latină				1	1	1	3	-	3
Matematica	4	4	4	4	4	4	24	-	24
Fizică	-	-	2	2	2	2	8	—	8

Chimie	-	-	-	2	2	2	6	-	6
Biologie	1	1	2	2	2	1	9	-	9
ES	-	-	-	-	-	1	1	-	1
Istorie	1	1	2	2	2	2	9	-	9
Geografie	1	1	1	1	1	2	7	-	7
Religie	1	1	1	1	1	1	6	7	13
EDR	1	1	1	1	1	-	5		5
Desen	1	1	1	1	1	0,5	5,5		5,5
Muzică	1	1	1	1	1	0,5	5,5		5,5
Ed. fizică	2	2	2	2	2	2	1	12	25
Ed. tehnologică	1	1	1	1	1	1	6	-	6
TIC	1	1	1	1	1	-	5	-	5
CDS	1	1	1	1	1	1	6	-	6
CDP	1	1	1	1	1	1	6	-	6
Trunchi comun	-	-	-	-	-	28	-	-	-
Minim/Maxim	26/28	26/28	28/30	31/33	31/33	29/30	-	-	-
Total ore	26	26	28	31	31	29	-	29	-

> Discipline opționale

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că C.D.Ș.-ul răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. Orele din cadrul C.D.Ș. sunt alocate în principal astfel:

-Activități didactice destinate aprofundării și extinderii prevederilor programelor școlare pentru a susține pregătirea elevilor conform nevoilor lor personale;

- Activități didactice destinate promovării unor noi discipline din arile curriculare om și societate, limbă și comunicare, matematică și științe;

Astfel :

An școlar 2017-2018

Nr. crt.	Aria curriculară	Denumirea CDȘ	Tip CDȘ	Nume și prenume cadru didactic propunător	Grupa/ clasa de studiu căruia i se adresează
Învățământ prescolar					
1.	DOS	Vreau să fiu sănătos		Drăgulescu Mariana	Grupa mijlocie
2.	DOS	Sănătoși și voinici		Drăgulescu Mariana	Grupa mare
3.	DLC	În lumea poveștilor și a poeziilor		Drăgulescu Mariana	Grupa mare
Învățământ primar					
4		Armonia naturii		Popescu Daniela	Pregătitoare A
5		Armonia naturii		Pătrinoiu Constanța	Pregătitoare B
Învățământ gimnazial					
6.	Limba și literatura română	Cartea –lumină din lumină	Opțional la nivelul disciplinei	Dudău Eugenia	V A
7.	Matematică	Matematică distractivă	Opțional la nivelul disciplinei	Carst Alina	V B
8.	Biologie	Educație pentru sănătate	Opțional la nivelul	Mucea Radu	VI

			disciplinei		
9.	Geografie	Geografia orizontului local	Opțional la nivelul disciplinei	Sava Nicoleta	VII A
10.	Geografie	Geografia orizontului local	Opțional la nivelul disciplinei	Sava Nicoleta	VII B
11.	Limba și literatura română	Lectura și abilități de viață	Opțional la nivelul disciplinei	Brăilescu Anica	VIII A
12.	Matematică	Matematică distractivă	Opțional la nivelul disciplinei	Carst Alina	VIII B

An școlar 2018-2019

Nr. crt.	Aria curriculară	Denumirea CDȘ	Tip CDȘ	Nume și prenume cadru didactic propunător	Grupa/ clasa de studiu căruia i se adresează
Învățământ preșcolar					
1.	DOS+DLC	Sănătatea bunul cel mai de preț		Bălan Marioara	Grupa mijlocie
2.	DLS+DS+DEEP +DOS+DPM	Bunele maniere pentru cei mici		Drăgulescu Mariana	Grupa mare
3.	DLC+DEC	Ne jucăm cu creionul		Drăgulescu Mariana	Grupa mare
Învățământ primar					
4	Limba română	Caligrafia	Opțional integrat	Popescu Daniela	I A
5	Limba română	Caligrafia	Opțional integrat	Pătrinoiu Constanța	I B
Învățământ gimnazial					
6.	Geografie	România -țara mea	Opțional la nivelul disciplinei	Sava Nicoleta	V
7.	Biologie	Farmacia naturii	Opțional la nivelul disciplinei	Mucea Radu	VI A
8.	Biologie	Educație pentru sănătate	Opțional la nivelul disciplinei	Mucea Radu	VI B
9.	Geografie	Geografia orizontului local	Opțional la nivelul disciplinei	Sava Nicoleta	VII
10.	Limba și literatura română	Lectura și abilități de viață	Opțional la nivelul disciplinei	Brăilescu Anica	VIII A
11.	Limba și literatura română	Lectura și abilități de viață	Opțional la nivelul disciplinei	Brăilescu Anica	VIII B

An școlar 2018-2019

Nr. crt.	Aria curriculară	Denumirea CDȘ	Tip CDȘ	Nume și prenume cadru didactic propunător	Grupa/ clasa de studiu căruia i se adresează
Învățământ primar					
4	Limba română	Caligrafie	Opțional integrat	Popescu Daniela	II A
5	Limba română	Caligrafie	Opțional integrat	Pătrinoiu Constanța	II B
Învățământ gimnazial					
6.	Limba și literatura	Lectura și abilități	Opțional la nivelul	Brăilescu Anica	V A

	română	de viață	disciplinei		
7.	Geografie	Idei verzi pentru planeta albastră	Opțional la nivelul disciplinei	Sava Nicoleta	V B
8.	Geografie	Idei verzi pentru planeta albastră	Opțional la nivelul disciplinei	Sava Nicoleta	VI
9.	Limba și literatura română	Lectura și abilități de viață	Opțional la nivelul disciplinei	Brălescu Anica	VII A
10.	Limba și literatura română	Lectura și abilități de viață	Opțional la nivelul disciplinei	Dudău Eugenia	VII B
11.	Limba și literatura română	Lectura și abilități de viață	Opțional la nivelul disciplinei	Dudău Eugenia	VIII

Calitatea predării

Controlul documentelor și activităților, discuțiile cu cadrele didactice, cu elevii și cu părinții, precum și chestionarele aplicate au evidențiat că majoritatea cadrelor didactice au urmărit aplicarea și realizarea dimensiunilor propuse de noul curriculum :

- descongestionarea materiei;
- accent pe capacitatea de aplicare practică a celor învățate;
- întâmpinarea așteptărilor elevilor;
- orientarea învățării spre formarea de capacități intelectuale și acționale;

Profesorii și învățătorii s-au preocupat de descongestionarea și esențializarea conținuturilor, de formarea unor capacități, comportamente și abilități adecvate, implicarea permanentă a elevilor în procesul de învățare, diversificarea tipurilor de activități didactice. În cele mai multe cazuri, eforturile cadrelor didactice pentru parcurgerea ritmică a programelor școlare, pentru organizarea unor situații de învățare atractive și evaluarea sistematică a elevilor au condus la obținerea unor rezultate bune și foarte bune. Parcurgerea planificarilor calendaristice și calitatea procesului de predare-învățare-evaluare au fost monitorizate prin asistențe la lecții realizate de directorul școlii și de responsabili comisiilor metodice. Asistențele la lecții, realizate pe baza unui grafic și a unei proceduri specifice, au vizat, în primul rând, cadrele didactice nou venite în școală, cadrele didactice înscrise la grade, dar și asigurarea unei asistențe/semestru pentru toate cadrele didactice.

Pregătirea asistențelor a avut în vedere verificarea planificării semestriale, verificarea condițiilor de prezență, revederea punctelor slabe identificate la asistența precedentă și stabilirea obiectivelor asistenței.

- Criteriile pentru evaluarea predării:
 - calitatea proiectului lecției; organizarea clasei și a activității;
 - conținutul științific;
 - strategia didactică;
 - stimularea și activizarea elevilor;
 - evaluarea formativă;
 - comportamentul profesorului: trăsături de personalitate, managementul timpului.
- Criteriile pentru evaluarea învățării:
 - capacitatea de concentrare a elevilor;
 - interesul elevilor pentru realizarea sarcinilor;
 - inițiativa și responsabilitatea;

- capacitatea de a lucra în echipă;
- acumularea și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor;
- raportul dintre părțile tari și părțile slabe din răspunsul elevilor.

Directorul și responsabili comisiilor metodice au oferit cadrelor didactice asistate posibilitatea de a-și analiza lecția, au corelat aprecierea cu observațiile consemnate în fișă, au justificat motivele care au stat la baza judecăților emise, au subliniat părțile bune, dar și părțile care pot fi îmbunătățite, au oferit recomandări clare pentru ameliorarea predării, punând în concordanță calificativul cu aprecierea lecției.

În urma asistențelor la lecții s-au desprins următoarele aspecte:

- Centrarea actului didactic pe elev;
- Adaptarea conținuturilor la particularitățile claselor de elevi;
- Proiectarea demersului didactic pe formarea deprinderilor și capacităților de lucru ale elevilor;
- Acordarea unei atenții crescute elevilor cu nevoi speciale;
- Adaptarea testelor de evaluare la nivelul de pregătire al clasei și urmărirea progresul elevilor;

Recomandările pentru o parte din cadrele didactice asistate au avut în vedere:

- Adaptarea conținuturilor la nivelul de asimilare și înțelegere al elevului;
- Utilizarea pe scară largă a strategiilor moderne de predare – învățare;
- Stimularea interesului elevilor pentru învățare;
- Utilizarea strategiilor diferențiate în funcție de particularitățile elevilor;
- Asigurarea echilibrului între cerințe și posibilitățile elevilor.

Concluziile asistențelor au stat la baza analizei efectuate de management (director /responsabilul comisiei metodice) privind calitatea procesului de predare-învățare-evaluare și acordării calificativelor anuale pentru cadrele didactice.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul semestrului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii).

În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul comisiilor, privind evaluarea și progresul elevilor. Preocuparea constantă a conducerii pentru planificarea rațională a procesului de evaluare la clasă a dat rezultate acceptabile – constatându-se o mai bună ritmicitate în evaluarea și notarea elevilor, precum și o dozare relativ bună a efortului acestora pe parcursul anului școlar.

Activitatea educativă

- Activitatea de Consiliere și orientare, a fost centrata pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației. Misiunea dascălilor, conjuga eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor de :
 - re tehnologizare a procesului de educație prin utilizarea noilor tehnologii IT în lecții și în toate activitățile desfășurate cu elevii;
 - încurajare a performanței, progresului școlar, și crearea de activități care să conducă la pregătirea individuală și stimularea valorilor.
- **Proiecte educative-** În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrâns și de asemenea în colective eterogene, a dat rezultate deosebite , aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin

conceperea , realizarea si prezentarea unor actiuni cu caracter formativ si educativ la nivelul scolii cu diverse ocazii :

- serbări școlare cu ocazia : Zilei Naționale a României, sărbătorilor de Crăciun, ziua poetului neamului-Mihail Eminescu, Ziua Unirii-24 ianuarie, Mărțișorul, Ziua Mamei, Ziua Eroilor,sărbători în cadrul activităților desfășurate de Biserică,
- vizionari de filme educative precum:
 - „Alcoolul nu te face mare”,
 - „Sa spunem stop violentei școlare”
 - Prietenul meu – calculatorul
 - Cum ne ferim în caz de incendii - etc.

• Starea disciplinară

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv educative și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

Activități derulate în anul școlar 2018 -2019:

- ❖ Campanie internațională „19 zile de activism împotriva abuzului și violenței față de copii” inițiată de Federația Internațională a Comunităților educative, având ca temă anuală „Practicile tradiționale dăunătoare pentru copii”.
- ❖ Ora de net, asociația Salvați copiii
- ❖ Sesiuni de întâlniri pe teme violența școlară și tolerant
- ❖ Teme la orele de dirigentie referitoare la managementul conflictelor:
 - Spune NU violenței!
 - Violenta sau armonie
- ❖ Clasificarea conflictelor
- ❖ Activitate „ Prietenia- legătura armonioasă între colegi”
- ❖ Să ne consumăm energia prin sport”
- ❖ „Violența, dușman social și personal. Tu alegi cum vrei să trăiești!
- ❖ Proiectul educațional „O școală fără violență-„Cuvinte care rănesc).
- ❖ S-a diseminat proiectul „Necenzurat” adresat elevilor cls. VI, VII, ce a presupus îmbunătățirea cunoștințelor legate de factorii de risc și protecție. Acest proiect a fost adresat și părinților.
- ❖ În cadrul Proiectului educațional „ STOP BULLYING-ULUI- O ȘCOALĂ FĂRĂ BULLYING” , lansat de Școala Gimnazială Jirlău, am organizat activități de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar. O astfel de activitate a avut loc în luna decembrie cu tema „Stop violenței!”. Scopul activității a fost acela de a-i pune pe

elevi în situații problemă pentru a vedea ce comportament adoptă atunci când se confruntă cu acte de violență. Accentul s-a pus pe conduita tolerantă.

- ❖ La ședințele cu părinții aceștia au fost informați despre fenomenele de violență la nivel de unitate școlară. Diriginții au prezentat materiale informative și au dezbătut alături de părinți și de consilierul școlar problematica violenței școlare. Li s-au prezentat părinților materiale informaționale (prezentări PP, filmulețe) legate de cauzele violenței, modalități de mediere a conflictelor și rolul ce le revine lor în asigurarea unei educații sănătoase. Părinții au fost antrenați în oferirea de soluții pentru combaterea violenței școlare.

Activitatea extracurriculară/extrascolară

- ❖ 16 noiembrie 2018, Școala Gimnazială Jirlău a participat și a obținut locul I la Concursul județean "Toleranță- respect și promovarea diversității culturale" organizat de Asociația Partida Romilor Pro Europa, sucursala Brăila în parteneriat Școala Gimnazială "Anton Pann" Brăila și Inspectorul Școlar Județean Brăila, unde au participat 10 echipe, din 10 unități de învățământ, formate din câte 6 elevi, din clasele V-VIII. Echipajul Școlii Gimnaziale Jirlău a primit trofeul de "ȘCOALA INTERCULTURALĂ" și o diplomă iar fiecare elev participant a primit câte un set educațional.

- ❖ -1 Decembrie am confecționat ecusoane și simboluri tricolore, am cântat cântece patriotice.

- ❖ Pe 6 Decembrie am participat la Hramul Bisericii „Sfântul Nicolae”-Parteneriat Școală-Biserică

- ❖ Educație globală -În concepția Centrului, educația globală cuprinde: educația pentru dezvoltare, educația pentru drepturile omului, educația pentru pace și prevenirea conflictelor și educația interculturală, educație durabilă. Tema aleasă pentru „Săptămâna Educației Globale”, 2018 este „Lumea se schimbă, noi?”

Problemele actuale ale lumii sunt :

- Conștientizarea trăirii într-o lume globalizată și a rolului nostru ca cetățeni ai acestei lumi;
- Atitudini de respect pentru diversitate și abilități de comunicare interculturală;
- Înțelegerea cauzelor și a efectelor problemelor majore care afectează lumea;
- Oportunități de a concepe și a lua măsuri pentru a face lumea un loc mai echitabil și durabil.

Elevii au îmbinat armonios cunoștințele de la educație civică, limbă și literatură, arte, confecționând macheta „Lumea se schimbă, noi?”. Au lucrat cu bucurie și interes acest simbol al bucuriei și diversității culturale ilustrată prin diversitatea culorilor. Desenele au ilustrat planeta noastră pe care toți trebuie să o păstrăm curată, nepoluată și mai ales să o iubim. Au înțeles că faptele noastre bune, acceptarea, toleranța sunt punctele cheie a comunicării între semeni.

- ❖ Am participat cu mare dăruire pe scena pregătită pentru Târgul "Poveste de Crăciun" unde au fost prezentate mai multe spectacole în care au evoluat soliști vocali și instrumentiști ai Operei Comice pentru Copii, copiii de la Atelierele "Micul Artist" și coruri din Programul Național Cantus Mundi.

Pe scena din Târgul Poveste de Crăciun al Operei Comice pentru Copii, primii colindători au fost copiii din corul Flori de Câmp din Jirlău, Brăila:

<https://www.facebook.com/CantusMundiRomania/videos/2100113603636487/>

- ❖ Ne-am înscris și la Olimpiada Colindătorilor organizată de Corul Madrigal.

❖ Asociația Partida Romilor „Pro – Europa” sucursala Brăila cu sprijinul Inspectoratului Școlar Județean Brăila a organizat în data de 14 decembrie 2018, în sala de spectacol a Palatului „Lyra” și a constatat într-un program artistic susținut de elevii romi din mai multe școli. Fiecare școală a prezentat un singur moment artistic ales de către coordonator, care a evidențiat specificul școlii și valorile culturale ale elevilor din localitățile respective (moment literar, muzică, dans, scenetă).

❖ În cadrul evenimentului organizat în contextul Centenarului Marii Uniri, Ziua Minorităților Naționale din România au fost donate diferite sume de bani pentru o elevă din școala noastră cu probleme de sănătate.

❖ Serbarea de iarnă, cu ocazia Nașterii Domnului ne-a bucurat sufletele;

❖ Pe 24 decembrie 2018 Corul „Flori de Câmp” a obținut premiul al II-lea, în cadrul Concursului „După datini, colindăm!”

❖ Am derulat Proiectul ” Mihai Eminescu- Luceafărul Poeziei Românești .

❖ Proiect de parteneriat ”Managementul adecvat în vederea conservării biodiversității din ariile naturale ”Balta Alba-Amara-Jirlau-Lacu Sarat-Câineni.

❖ În vara anului 2018 un număr de 221 de elevi din clasele a III-a și a IV-a au beneficiat de o excursie de trei zile la București în cadrul proiectului „Ne jucăm și învățăm”. Cea mai lungă zi din a doua excursie ”Ne plimbam și învățam” în cadrul campaniei organizată împreună cu [Sika Romania](#) i-a purtat pe cei 21 de copii din Jirlau (jud. Brăila) pe traseul celor mai cunoscute obiective turistice, cu [Bucharest City Tour](#), prin Centrul Vechi și în [Parcul Regele Mihai I al României - fost parc Herăstrău](#). În autobuzul turistic, copiii au cântat și au admirat, în Centrul Vechi au descoperit locuri nevazute de ei vreodată și au fost rasfățați la prânz de gazdele de la [Club Bound](#).

❖ În cadrul proiectului ”Adoptă un Premiant”, toți copiii cu rezultate excelente la învățătură, au primit lucrurile indispensabile continuării studiilor și activităților extrașcolare, pe care familiile lor nu și le permiteau. Eleva Pătrinoiu Oana –Alexandra beneficiază acum de echipamente electronice. Toate acestea au fost posibile datorită susținerii financiare oferite de compania RURIS .

❖ În cadrul Concursului Național Catehetic „Hristos: sufletul satului meu”, prima ediție, în satul Jirlău, județul Brăila, s-a derulat proiectul „ Satul din câmpie

❖ Concursul „Diversitatea- o șansa în plus pentru viitor,- etapa județeană- Premiul I

❖ În județul Brăila, „Ora Pamantului 2019” a fost sărbătorită de peste 400 de copii din corurile Programului Național Cantus Mundi: peste 250 de copii din 12 coruri reunite au cântat pe platoul din fața Primăriei Brăila, simultan cu Corul “Flori de câmp” din Jirlau.

❖ Zina mamei

❖ Adio grădiniță!

❖ La revedere, clasa a IV-a!

📍 Școala Altfel -2018-2019

Scopul acestui program a fost implicarea tuturor preșcolarilor/elevilor și a cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, nu neapărat în cele prezente în curriculumul național și să stimuleze participarea lor la acțiuni variate, în contexte non-formale.

În programul „Școala altfel”, elaborat în colaborare cu elevii, părinții și cadrele didactice din fiecare unitate de învățământ, au fost incluși toți copiii și toate cadrele didactice care funcționează la Școala Gimnazială Jirlău.

S-au aplicat chestionare elevilor privind interesele și așteptările acestora în legătură cu activitățile propuse de cadre didactice, dar și de dorințele elevilor, pentru ca aceștia să fie atrași de activități și să vină cu plăcere în aceasta perioadă la școală. Calendarul cu activități a fost stabilit în deplină colaborare între director și cadre didactice.

Săptămâna „Școala altfel- Să știi mai multe, să fii mai bun” a fost o combinație de școală și de timp petrecut într-un mod plăcut de către prescolari și elevi, ei având astfel un bun prilej de a-și cunoaște mai bine dascălii și de a consolida relația cu aceștia.

La nivelul unitatii, cuantificand proiectele propuse și realizate la nivelul fiecarui colectiv de copii/elevi, au rezultat un numar de 75 activitati cu un grad mare de diversitate dintr-o sfera larga de domenii și de diferite tipuri.

1. Tipul de activități derulate:

- activități culturale;
- activități sportive;
- activități de educație pentru cetățenle democratică, pentru promovarea valorilor umanitare
- activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos;
- activități de educație ecologică și de protecție a mediului (inclusiv colectare selectivă, economisirea energiei, energie alternativă etc.);
- activități de educație rutieră, PSI, educație pentru reacții corecte în situații de urgență etc.

Aceste activități au fost organizate sub diferite forme, ca de exemplu:

- educație media și cinematografică;
- competiții organizate la nivelul școlii;
- mese rotunde, dezbateri;
- activități de voluntariat sau de interes comunitar;
- proiecte comunitare, de responsabilitate socială;
- schimburi de experiență;
- vizite ;
- parteneriate educaționale și tematice la nivel de unități de învățământ.

Scopul activităților a fost de a dezvolta relațiile de colaborare dintre elevi prin acțiuni educative și culturale, cât și între școală și familiile elevilor, respectiv cu alte instituții ale statului, prin activități variate la nivel preșcolar, primar și gimnazial.

Parteneri implicați (numele instituției):

Biserica „Sf. Nicolae” din comuna Jirlău
Dispensarul uman din comuna Jirlău
Primăria comunei Jirlău
Brutăria „S.C. Moara Dom”

Obiectivele urmarite in cadrul activitatilor acestei perioade au fost urmatoarele:

- perceperea valorilor morale și culturale;
- formarea unor deprinderi religioase;
- aplicarea unor criterii estetice și morale în aprecierea valorilor;
- contribuirea la promovarea culturii;
- dezvoltarea interesului fata de traditiile românilor;
- cunoașterea valorilor locale;
- dezvoltarea interesului pentru lectură;
- dezvoltarea abilitatilor de comunicare;
- formarea și cultivarea interesului pentru problematica sănătății;
- dezvoltarea armonioasă a copilului prin activități sportive;
- dezvoltarea spiritului de competiție;
- stimularea participării individuale și în echipă pentru atingerea unor competențe;

- cunoașterea organismului uman și a funcțiilor vitale, precum și a unor norme de comportament pentru asigurarea echilibrului dintre sănătatea individuală și colectivă;
- formarea și consolidarea deprinderilor de igienă a muncii, de odihnă și recreere;
- formarea deprinderilor de alimentație rațională și de desfășurare de exerciții fizice în vederea menținerii sănătății;
- dezvoltarea capacității de utilizare a normelor igienico-sanitare prin corectarea deprinderilor greșite și încurajarea celor corecte;
- formarea și cultivarea interesului pentru înfrumusețarea zonei;
- dezvoltarea capacității de utilizare a normelor de protecție a muncii prin corectarea deprinderilor greșite și încurajarea celor corecte;
- constientizarea însușirii regulilor de circulație,
- formarea și cultivarea interesului pentru sănătate;
- stimularea curiozității copiilor prin investigarea realității;
- înțelegerea unor fenomene, schimbări și transformări din mediul înconjurător;
- constientizarea necesității protejării mediului înconjurător,
- formarea unei atitudini ecologice responsabile prin exersarea unor deprinderi de îngrijire și ocrotire a mediului, aplicând cunoștințele însușite.
- cunoașterea de către elevi a principalelor reguli de acordare a primului ajutor,
- cunoașterea unor meserii prin organizarea unor vizite la diferite ateliere și magazine,
- cunoașterea unor valori ale artei tradiționale populare: vopsitul ouălor și alte obiceiuri de Paști.

Colaborarea cu părinții

Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (evaluări/examene naționale, concursuri, admiteri), precum și cursuri speciale „lectorate” pentru părinți pe teme de interes și de actualitate (violența în școală și în familie, orientarea școlară și profesională etc.). Reprezentanții părinților în Consiliul de Administrație au fost prezenți la toate întâlnirile și s-au implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii.

Ministerul Educației Naționale, implicit Școala Gimnazială Jirlău își propune ca politică educațională asigurarea echității în educație, în ceea ce privește accesul egal la toate formele de învățământ, dar și ceea ce privește calitatea educației pentru toți copiii, fără nici o discriminare generată de originea etnică sau de limba maternă, dizabilitate și/sau cerințe educaționale speciale, statutul socio economic al familiilor, mediul de rezidență sau performanțele școlare ale beneficiarilor primari ai educației.

Planul anual de acțiune pentru combaterea discriminării are în vedere cu precădere situația copiilor cu cerințe educaționale speciale, a copiilor rromi și a copiilor proveniți din familii dezavantajate economic, categorii identificate ca fiind cele mai vulnerabile din punct de vedere al accesului la o educație de calitate.

Colaborarea cu Consiliul Local

Relația de colaborare cu Consiliul Local s-a concretizat în solicitarea/acordarea fondurilor pentru cheltuieli materiale/burse. Reprezentanții Primăriei și ai Consiliului Local, desemnați prin decizia primarului și hotărârea C.L. Jirlău au fost implicați în activitățile C.A., C.E.A.C. și alte comisii ori de câte ori a fost nevoie.

Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport.

Considerând că parteneriatul educațional este una dintre pârghiile importante ale dezvoltării organizaționale, conducerea școlii și cadrele didactice au acționat pentru trecerea de la parteneriatul consultativ la unul colaborativ și durabil și cooperarea eficientă a celor doi factori, școală - partener social, pe baza recunoașterii reciproce a competențelor și a responsabilităților. În colaborarea cu instituțiile partenere, s-a constatat o deschidere

semnificativă a acestora pentru activitatea școlii: Unitatea de asistență medicală, Poliția , , Biserica Sfântul Nicolae, Protoieria Galați, Școlile partenere în cadrul diferitelor proiecte și concursuri, Biblioteca comună, societăți comerciale.

Participarea la proiecte educaționale:

- ❖ "Micii sanitari" – Domeniul: Educație pentru sănătate;
- ❖ " Centenarul Marii Uniri- 1 Decembrie, Ziua Națională a României, Ziua tuturor românilor!",
- ❖ Mos Nicolae –prietenul copiilor,
- ❖ Proiect educațional " Școală- Biserică"- "Lăsați copiii să vină la mine",
- ❖ Proiect educațional „Dor de Eminescu”,
- ❖ Proiect educațional "Mihai Eminescu, poetul sufletului meu",
- ❖ 24 ianuarie –Ziua Unirii,
- ❖ "Săptămâna educației globale"- Lumea se schimbă, noi?!,
- ❖ Proiectul "Micii Olimpici",
- ❖ „Managementul adecvat în vederea conservării biodiversității din arile naturale Balta Albă- Amara-Jirlău-Lacu-Sărut-Căineni”,
- ❖ Povestea Lizucăi,
- ❖ Caravana prieteniei,
- ❖ Poezia anotimpurilor,
- ❖ „Alături de mine, împreună cu mine”,
- ❖ „ De la român, la român, în an centenar” ,
- ❖ Târgul„Poveste de Crăciun”-Opera comică pentru copii București,
- ❖ Proiect „România unită prin centenar,
- ❖ "Ora de net –siguranța pe net,
- ❖ Comper
- ❖ "Tedi/Școala Siguranței,
- ❖ „Formidabili”,
- ❖ Colgate-Palmolive-Crucea Roșie,
- ❖ „19 zile de activism pentru prevenirea violenței împotriva copiilor și tinerilor”,
- ❖ "Toleranță- respect și promovarea diversității culturale” ,
- ❖ „Ziua internațională a cântului coral”- Cantus Mundi,
- ❖ Ora pământului,
- ❖ Ascultă 5 minute de muzică clasică- Radio România Muzical,
- ❖ Ziua eroilor,
- ❖ "Portofoliul cadrului didactic- Crearea Soft-ului Educațional (materiale didactice în format electronic/power point*.ppt),

Managementul calității

- Proiectarea și implementarea procedurilor de autoevaluare instituțională:

Există procedura de autoevaluare instituțională care prevede modalitățile de monitorizare a calității procesului educațional, de evaluare a rezultatelor învățării și de autoevaluare instituțională pe baza ghidului specific ARACIP, utilizându-se standardele naționale de evaluare periodică și standardele de referință.

Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității

Pe baza procedurilor, au fost stabilite:

- măsurile pentru atingerea obiectivelor de asigurare a calității stabilite în anul școlar precedent prin planul de îmbunătățire, cu termene de realizare și responsabilități precise;
- modalitățile de monitorizare semestrială a programelor de studii, însoțită de un raport cu principalele concluzii desprinse;
- organizarea și implementarea unor programe de pregătire suplimentară oferite elevilor cu rezultate slabe, pentru diminuarea abandonului școlar;

- programe pentru elevii capabili de performanță;
- metodologia de evaluare a cadrelor didactice;
- organizarea sistemului informațional și a bazei de date la nivelul CEAC, care să permită colectarea, prelucrarea și analiza datelor privitoare la asigurarea calității;
- elaborarea și implementarea strategiei de promovare a școlii;
- transparența și actualizarea informațiilor de pe site-ul școlii;
- compararea rezultatelor actuale cu obiectivele de asigurare a calității stabilite în anii școlari anteriori.

Funcționarea CEAC

Funcționarea CEAC s-a realizat în conformitate cu Legea asigurării calității educației. În organigrama școlii, CEAC, constituită conform legii, se află în raport de coordonare cu CA. Există decizia anuală de constituire a CEAC, strategia CEAC, planul operațional anual al CEAC, graficul activității CEAC, RAEI, planuri de îmbunătățire, PDI, manualul calității, ghiduri ARACIP, fișe de observare a lecțiilor, fișe de monitorizare, rapoarte de monitorizare, chestionarele aplicate cadrelor didactice, elevilor și părinților, procese verbale ale întâlnirilor CEAC. Evaluarea calității se face pe baza unei planificări cunoscute de personalul didactic, există un flux continuu de informații privind activitatea CEAC. În activitățile CEAC, sunt implicați reprezentanții tuturor beneficiarilor.

Cultura organizațională și comunitară

- valorile dominante : respectul pentru profesie, cooperare, respect reciproc, dorință de afirmare;
- relațiile între cadrele didactice sunt colegiale;
- regulamentul de organizare și funcționare cuprinde norme atât pentru activitatea elevilor și a cadrelor didactice, cât și pentru părinți ;
- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme, relaționând cunoștințe din diferite domenii;
- Valorizarea experienței personale;
- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică), formarea autonomiei morale și comportamentale;
- Accentuarea dialogului factorilor implicați în educația tinerilor: părinți-elevi-profesori-comunitate, cerință majoră a interesului public.

Analiza SWOT

MANAGEMENT

Puncte tari

- Relații interne bine definite;
- Existența procedurilor bine definite și respectate, cele decizionale bine stabilite și cunoscute;
- Eficientizarea activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței;
- Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, realiste;
- Structură organizatorică clar definită;
- Existența documentelor manageriale, funcționale și adaptate la realitățile școlii;
- Personalul școlii are abilitățile necesare utilizării eficiente a noilor tehnologii;
- Sistemul de comunicare eficient.

Puncte slabe

- implicare insuficientă a cadrelor didactice membrii în comisiile de lucru;

- multitudinea sarcinilor manageriale –procesul didactic, managementul administrativ, managementul financiar;
- valorificarea insuficientă a informațiilor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice;
- ponderea activităților curente este net superioară pentru că timpul elaborării strategiilor pe termen mediu și lung este redus;
- termenele de realizare sunt în general foarte restrânse, desfășurarea activităților fiind concentrată cu precădere pe rezultate decât pe procese;
- resursele financiare sunt limitate;
- lipsa unui sistem de monitorizare a gradului de motivare care să permită identificarea nemulțumirilor și ameliorarea situației existente prin integrarea efectelor pozitive și diminuarea celor negative;

Oportunități

- oferta programelor de formare către dezvoltarea abilităților manageriale;
- introducerea standardelor de management al calității;
- beneficii rezultate din experiența statelor membre U.E.;
- accesul la bune practici manageriale;

Amenințări

- inconsecvența sistemului legislativ;
- asaltul informațional;
- rezistența la schimbare;
- implicarea ridicată a politicului în managementul public;

CURRICULUM

Puncte tari

- Documente de proiectare didactică de calitate, în concordanță cu curriculumul național și resursele disponibile;
- Oferta educațională contribuie la personalizarea procesului instructiv-educativ;
- Parteneriate și proiecte educaționale;
- Material curricular divers pentru școală și grădiniță- utilizarea auxiliarelor curriculare moderne: ghiduri, fișe de lucru, softuri educaționale;
- Preocupări pentru introducerea softului educațional în procesul didactic.

Puncte slabe

- Preocupare insuficientă a diriginților în desfășurarea activităților extracurriculare;
- Insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu nevoile elevilor;
- Oferta CDȘ nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor;
- Rezervă din partea unor cadre didactice în folosirea metodelor moderne în predare-învățare-evaluare;
- Abordare insuficientă a mijloacelor de evaluare;
- Slaba implicare a unor elevi în propria dezvoltare.

Oportunități

- Posibilitatea accesării programelor educaționale;

- Flexibilizarea curriculumului;
- Acces la varietatea mare de mijloace de învățământ,
- Favorizarea dezvoltării capacităților individuale ale elevilor prin varietatea și atractivitatea CDȘ;
- Încheierea de parteneriate cu alte instituții .

Amenințări

- programe școlare încărcate la unele discipline;
- necorelarea curriculumului la nivel interdisciplinar, a manualelor și auxiliarelor cu necesitatea formării competențelor elevilor-desele modificări ale strategiilor curriculare, privind evoluția pe termen lung;
- existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale;

RESURSE UMANE

Puncte tari

- profesori calificați , titulari cu grade didactice, cu o preocupare permanentă pentru perfecționare;
- buna coordonare a responsabilităților cadrelor didactice;
- bună colaborare între profesorii comisiilor metodice;
- relații interpersonale ce favorizează crearea unui climat educațional deschis;
- personal didactic auxiliar pregătit corespunzător;
- implicarea părinților în procesul decizional.
- activități extrașcolare diversificate.

Puncte slabe

- conservatorismul și rezistența la schimbări provocate de reformă a unor cadre didactice;
- lipsa unui plan pentru asigurarea securității copiilor și a bunurilor materiale;
- lipsa de interes a unor cadre privind activitățile extrașcolare;
- nivel scăzut de interes al unor elevi fata de școală;
- lipsa unui psiholog școlar;
- formalismul unor cadre didactice de a participa la cursuri de formare;
- formarea profesională cu minusuri și lipsa vocației într-un număr mic de cazuri.

Oportunități

- întâlniri frecvente-cadre didactice-părinți-elevi;
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D. Brâila/existența fondurilor europene pentru programe de formare;
- fișa postului și fișa de evaluare pentru cadrele didactice sunt correlate cu scopurile organizației școlare și obiectivele de dezvoltare personal ale cadrelor didactice;
- percepția semnificativ pozitivă a majorității cadrelor didactice cu privire la schimbările înregistrate în sistemul de formare continuă,
- întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs ;

Amenințări

- implicarea unor elevi în muncă ;

- aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul elevilor;
- scăderea motivației elevilor pentru studiu ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății;
- existența familiilor dezorganizate, cu acțiune negativă față de școală cu repercursiuni asupra elevilor, copii nesupravegheați;
- Scăderea prestigiului școlii prin pensionarea unor profesori cu notorietate pe plan local;
- Absența mijloacelor pentru stimularea materială a personalului;
- Supraincărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități nerenumerate;
- Scăderea populației școlare.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Puncte tari

-  existența unei baze materiale corespunzătoare unei instruirii eficiente, săli de clasă cu mobilier nou, modern, aparatură modernă;
-  local nou pentru grădiniță și clasele I-IV, mobilier nou;
-  existența C.D.I.-ului, dotat cu tehnologie informațională corespunzătoare;
-  existența surselor de venituri extrabugetare;
-  burse sociale pentru elevi;
-  asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii.
-  supraveghere video.

Puncte slabe

-  Lipsa autorizațiilor sanitare/PSI la cele două corpuri;
-  lipsa unei săli de sport, a unei săli de festivități;
-  lipsa unui cabinet de asistență psihopedagogică;
-  dotarea bibliotecii cu fond de carte neactualizat;
-  uzura fizică și morală a unor materiale didactice;
-  lipsa dotării laboratorului de informatică cu aparatură modernă.

Oportunități

-  descentralizare și autonomie instituțională;
-  eficientizarea comitetului de părinți prin implicarea unui număr mare în activități extracurriculare;
-  existența programului lapte-corn;
-  existența programului euro-200;
-  acordarea de rechizite gratuite elevilor;
-  acordarea de burse;
-  atragerea de resurse financiare prin sponsorizări, donații;
-  posibilitatea organizării unor activități extrașcolare.

Amenințări

-  criza economică;
-  legislația, care nu încurajează destul pe agenții economici să sponsorizeze;
-  imposibilitatea anticipării ratei inflației;
-  suspendarea programelor naționale de dotări.

RELAȚII COMUNITARE SI DE PARTENERIAT

Puncte tari

- desfășurarea mai multor proiecte –educaționale în parteneriat cu școlile din jur, instituțiile locale, O.N.G.-uri;
- colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean Brăila;
- colaborarea cu instituțiile locale;
- o tradiție instructivă-educativă concretizată într-o imagine foarte bună a școlii;
- contacte cu diverse instituții , societăți , pentru realizarea de activități extracurriculare.

Puncte slabe

- insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europene;
- număr redus de părinți implicați activ în viața școlii;
- neimplicarea părinților elevilor cu probleme comportamentale.

Oportunități

-  parteneriat activ cu școlile din județ în proiecte educaționale;
-  întâlniri cu părinții pentru prezentarea rezultatelor elevilor și a cadrelor didactice , implicarea acestora în rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala;
-  atragerea de fonduri extrabugetare pentru școală de la agenții economici;
-  creșterea ponderii copiilor care frecventează grădinița.

Amenințări

- criza de timp a unora dintre părinți datorată situației economice , conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;
- accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia și a falselor modele promovate de mass-media;
- imposibilitatea asigurării siguranței individului de către organismele comunității.
- migrarea părinților din circumscripția școlară aferentă școlii în străinătate, însoțită de scăderea frecvenței școlare și de abandonul parental al copiilor rămași acasă.

ANALIZA PESTE

1. Factori politico-legali

- *Receptivitatea autorităților locale pentru buna funcționare a școlii;*
- *Promovarea de măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;*
- *Lipa de continuitate a măsurilor de reform datorată alternanței partidelor la guvernare;*
- *Legislația muncii care permite angajarea de către școală a personalului calificat, dar nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute.*
- *Școala adoptă o politică proprie la nivel curricular, dar și la nivelul resurselor și al finanțării;*

2. Factori economici

- Gestionarea eficientă a fondurilor alocate de la buget atât pentru investiții cât și pentru finanțarea cheltuielilor curente;
- Demersuri din partea școlii pe lângă agenții economici pentru obținerea de sponsorizări și donații;
- Identificarea elevilor cu posibilități materiale și cooptarea părinților acestora în susținerea unor activități desfășurate în școală;
- Existența programelor sociale "Cornul și laptele", manuale gratuite, acordarea de rechizite gratuite, burse sociale;
- Politica bugetară locală asigură resurse financiare minimale pentru desfășurarea normală a procesului de învățământ.

3. Factori socio-culturali

- Adaptarea ofertei educaționale la cerințele integrării în UE, punându-se accentul pe studiul limbilor străine, informaticii precum și pe autoperfecționare și educația permanentă;
- Colaborarea școlii cu ONG-uri, cu comunitatea locală în cadrul unor proiecte educaționale benefice pentru școală;
- La nivel demografic se remarcă o continuă scădere a populației școlare, fapt ce creează probleme de realizare a planului de școlarizare și de încadrare a personalului didactic;
- Majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie.

4. Factori tehnologici

- Politica generală de dotare cu calculatoare nu se regăsește în mod egal, ceea ce face ca multe unități școlare să rămână în urmă sub raport tehnologic și comunicațional;
- Posibilitățile locale de sprijin a școlilor pentru dotări cu tehnologii maxime sunt încă reduse;
- Dotarea secretariatului, departamentului administrativ cu aparatură performantă;
- Conectarea școlii la Internet reprezintă un mijloc modern și rapid de comunicare și informare atât pentru manageri cât și pentru cadrele didactice și elevi;
- Administrarea paginii WEB a școlii ca mijloc de promovare a ofertei educaționale și de comunicare cu elevii și părinții.

5. Factori ecologici

- În școală există proiecte extracurriculare și programe de protejare a mediului în derulare, care acționează pozitiv asupra mediului și promovează educația pentru mediu în comunitate.
- Școala este dotată cu recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor, atât în incintă, cât și în curte.
- Introducerea în curriculumul la decizia școlii a disciplinei opționale "Educația pentru sănătate";
- Organizarea unor acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unei comune curate și a unui mediu înconjurător sănătos;
- Informarea elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alcool, consumul de droguri);
- Implicarea în proiecte și organizarea unor întâlniri cu reprezentanți ai organismelor abilitate sau ai unor ONG-uri pe probleme de poluare și protecția mediului înconjurător.

III. STRATEGIA PROIECTULUI

Școala rurală ne obligă la abordarea unor strategii în vederea înlăturării unor vulnerabilități pentru creșterea calității actului educațional cu efecte în ameliorarea performanțelor elevilor și înlăturarea abandonului școlar după absolvirea clasei a VIII-a.

Nu dramatizăm starea rurală a școlii noastre (nu avem motive) pentru că părinții elevilor noștri cred că numai prin educație elevii vor depăși condiția socială a părinților. Avem un număr de 300 de preșcolari și elevi, cu părinți implicați, cu o comunitate locală ce ne sprijină schimbările în educație, nouă dascălilor nu ne rămâne decât să-i ajutăm să crească cu altoiul științei de carte, pentru a ne lua locul pe scara nevăzută a timpului și generațiilor.

Motto:

„Când alegi un țel, țintește luna! Chiar dacă nu vei nimeri, oricum te vei număra printre stele!”

Argument

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2019-2023 se fundamentează pe rezultatele planului anterior și totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcționează Școala Gimnazială Jirlău și a mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză au permis o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității școlii.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație ale comunității și societății.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare a școlii s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Primărie și de Inspectoratul Școlar al Județului Brăila.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul comisiilor și a compartimentelor funcționale organizate la nivelul școlii, rezultatele sondajelor efectuate în rândul elevilor, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale, de agenți economici și organizații neguvernamentale.

Programele Ministerului Educației Naționale și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2019-2023.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, Școala Gimnazială Jirlău va promova valorile și practicile societății democratice, iar misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața personală și socială.

Viziunea și misiunea școlii sunt astfel fundamentate încât să asigure un proces educațional de calitate, care are în vedere finalitățile învățământului preșcolar, primar și gimnazial și dimensiunile noului curriculum.

IV. VIZIUNEA:

Școala Gimnazială Jirlău este o școală în slujba comunității, având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă, echitabilă pentru toate categoriile de copii și de a asigura progresul tuturor elevilor săi, astfel încât „măine să fi mai bun ca azi!”

V. MISIUNEA:

Școala Gimnazială Jirlău promovează un învățământ diversificat cu standarde ridicate, compatibil cu sistemele europene, cu o echipă de dascăli bine pregătiți și deschiși la schimbare, care modelează personalitățile elevilor, cu vârste cuprinse între 3-14 ani, prin dezvoltarea deprinderilor și îmbogățirea cunoștințelor pentru a demonstra responsabilitate, spirit de echipă, dorință de performanță adaptabilitate, însușirea cunoștințelor specifice a valorilor naționale și universale, educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii.

Planurile operaționale

Fiecare ținută strategică este operaționalizată prin stabilirea obiectivelor prioritare, resurselor, responsabilităților, termenelor și a indicatorilor de performanță.

Monitorizare și evaluarea

Această componentă a planului de dezvoltare asigură legătura cu planul managerial anual, care este instrumentul de bază pentru monitorizarea PDI-ului, și identifică responsabilii pentru monitorizarea implementării activităților/sarcinilor stipulate de PDI, pentru evaluarea progresului și raportarea rezultatelor către conducerea școlii, și, de asemenea, periodicitatea colectării informațiilor legate de monitorizare și depunerea rapoartelor.

Pentru asigurarea calității derulării PDI, se va implementa manualul calității, se vor elabora și aplica proceduri de monitorizare și evaluare a calității procesului educațional, proceduri de colectare regulată a feed-back-ului din partea elevilor și a părinților, procedura de evaluare periodică a calității corpului profesoral și se va asigura funcționarea optimă a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Monitorizarea implementării PDI se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare. Informațiile vor fi procesate de directorul școlii și analizate de C.A. Raportul cu privire la progresul înregistrat și sugestiile referitoare la îmbunătățirile necesare emise de CA, vor fi prezentate anual Consiliului profesoral și Consiliului Reprezentativ al Părinților. Monitorizarea și evaluarea va fi sursa principală de informare pentru procesul de actualizare/revizuire a PDI.

VI. TINTE STRATEGICE

- 1. Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ, utilizarea metodelor interactive și integrarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare;
- 2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței școlare a elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv educativ;
- 3. Promovarea imaginii școlii prin dezvoltarea, diversificarea unor noi proiecte și parteneriate.
- 4. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale, atragerea de resurse financiare;
- 5. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare.

VII. OPȚIUNI STRATEGICE

- ✓ T1-Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea strategiilor de personalizare a procesului instructiv-educativ, utilizarea metodelor interactive și integrarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare;

A. Opțiunea curriculară

- -particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării centrate pe elev;
- -aplicarea curriculum-ului la clasă pe bază de metode didactice moderne, inclusiv prin utilizarea instruirii asistate de calculator, utilizând mijloace didactice și auxiliare curriculare care să crească atractivitatea orelor , precum și metodele și exemplele de bună practică însușite în urma participării la stagii de formare;

B. Opțiunea –resurse materiale și informaționale

- -achiziționarea de mijloace didactice și echipamente situațiilor de învățare centrate pe elev;
- -construirea unei săli de sport.

C. Opțiunea –resurse umane

- Participarea cadrelor didactice la programe de formare pentru aplicarea metodelor incluzive și a centrării activității pe elev, în domeniul integrării TIC în procesul de predare-învățare.

D. Opțiunea –relații cu comunitatea

- -mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare;
- -dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.

- ✓ T2-Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței școlare a elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv educativ;

A. Opțiunea curriculară

- -Elaborarea unui program de consiliere și sprijinire a elevilor cu probleme la învățătură și tendințe de abandon școlar.
- -Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar.
- -Organizarea orelor de pregătire suplimentară la materiile de examen și realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.
- -Organizarea de activități extracurriculare care să stimuleze interesul pentru școală.

B.Opțiunea –resurse materiale și informaționale

- -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloace de învățământ.
- -Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare.

C.Opțiunea –resurse umane

- -Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat.
- -Programe de formare a cadrelor didactice în ceea ce privește consilierea și orientarea.

D.Opțiunea –relații cu comunitatea

- -Promovarea în comunitate a preocupării școlii pentru personalizarea actului instructiv educativ în vederea prevenirii eșecului școlar
- -Implicarea părinților în activitățile extrașcolare.

- ✓ T3-Promovarea imaginii școlii prin dezvoltarea, diversificarea unor noi proiecte și parteneriate .

A.Opțiunea curriculară

- -Promovarea imaginii și valorilor școlii în comunitate.
- -Promovarea ofertei educaționale a școlii cu ajutorul pliantelor, a paginii web a școlii.
- -Optimizarea ofertei educaționale centrată pe nevoile și interesele educabililor și comunității,

în vederea creșterii prestigiului și vizibilității școlii.

B.Opțiunea –resurse materiale și informaționale

- -Creșterea gradului de confort și siguranță în școală prin reabilitarea și modernizarea spațiilor existente.
- -Asigurarea logisticii pentru activitățile de mediatizare și diseminare.
- -Identificarea de agenți economici care să contribuie la finanțarea acțiunilor din cadrul școlii.
- -Popularizarea rezultatelor obținute în cadrul activităților educative .

C.Opțiunea –resurse umane

- -Formarea continuă a profesorilor, aflată la intersecția dintre nevoia lor de autoformare și noile nevoi de educație ale elevilor, respectiv ale societății.
- -Popularizarea factorilor de implicare în activitățile de patreneriat.

D.Opțiunea –relații cu comunitatea

- -Dezvoltarea spiritului de colaborare, a multiculturalismului prin diversificarea parteneriatelor locale, naționale, internaționale.
- -Organizarea în comun a unor activități școlare și extrașcolare

✓ T4. -Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale, atragerea de resurse financiare;

A.Opțiunea curriculară

- -Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei material a școlii.

B.Opțiunea –resurse materiale și informaționale

- -Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;
- -Procurarea de fonduri extrabugetare;
- -Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi

C.Opțiunea –resurse umane

- -Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;

D.Opțiunea –relații cu comunitatea

- -Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor
- ✓ T5.- Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare.

A.Opțiunea curriculară

- -Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în procesul instructiv educativ.
- -Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.

B.Opțiunea –resurse materiale și informaționale

- - Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.

C.Opțiunea –resurse umane

- -Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școli în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale.

D.Opțiunea –relații cu comunitatea

- -Colaborarea dintre I.S.J. Brăila, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum .

VIII. REZULTATE AȘTEPTATE

A. CURRICULUM

- Oferta de discipline opționale să satisfacă cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
- Gama largă de activități extracurriculare să ofere posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.
- Ofertă educațională diversificată elaborată.
- Îmbunătățirea activităților metodice organizate în școală (frecvență, număr, calitate, activități demonstrative)
- Creșterea cu minimum 10% a rezultatelor la olimpiadele și concursurile școlare.

B. RESURSE UMANE

- -90% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
- -Creșterea semnificativă a numărului cadrelor didactice care vor efectua cel puțin un stagiu de formare în specialitate, metodică, predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei, precum și informatică
 - Cel puțin 40% dintre elevi participă la activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate de școală
 - reducerea absenteismului cu 40% și rata abandonului școlar la 0.

C. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- -Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate dotare, curățenie și igienă;
- -Reducerea pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
- -Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale
- -Amenajarea unei săli de sport dotată corespunzător
- -Amenajarea terenului de sport de la localul nr. 2 și a al Grădiniței.
- -Înființarea unui after –school

D. RELAȚII COMUNITARE

- -Creșterea numărului de parteneriate încheiate cu instituturile locale;
- -Organizarea de activități extrascolare în instituturile partenere, pentru dobândirea de noi cunoștințe și abilități aplicabile în sistemul educațional.
- -Atragerea unui număr mai mare de elevi în derularea unor proiecte și programe extracurriculare
- -Creșterea gradului de implicare a părinților în viața școlii (număr de proiecte derulate în parteneriat)
- -Creșterea eficienței în comunicare cu factorii de decizie de la nivel local și județean
- -Rezultate pozitive obținute în evaluarea școlii de către factorii de decizie externi

IX. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

1. Implementarea

Acțiuni pentru implementarea cu succes a P.D.I.

- P.D.I. va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite și modificate cu regularitate (6 luni- 1 an);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui angajat al școlii și se va realiza o comunicare eficientă cu toți factorii implicați.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Prin Consiliul de Administrație se va alege o persoană responsabilă pentru implementarea Țintelor, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.
- Cele cinci Ținte vor fi postate frecvent în locurile vizibile din școală.

2. Monitorizarea și evaluarea (modalități):

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI, de Consiliul de administrație, director, membrii comisiei CEAC.

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, Comisiilor metodice;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuirea periodică și corecții (semestrial);
- conform planului operațional, va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;

Studii:

- De impact: se va urmări atingerea Țintelor propuse, efectele de lungă durată vor fi măsurate după expirarea actualului P.D.I. vor fi identificate schimbările pe care acest PDI le-a adus în școală.
- Asupra rezultatelor imediate: fiecare acțiune va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de îndeplinire a rezultatelor așteptate.

Beneficiari direcți: elevii

- Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, prin:
 - Aprofundarea studiului valorilor civilizației române ca elemente fundamentale pentru și păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
 - Programe de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a cel puțin două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
 - Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
 - Dezvoltarea spiritului civic prin antrenarea elevilor în activități în parteneriat cu comunitatea locală;
 - Asigurarea unui număr cât mai mare de parteneriate cu instituții din țară și străinătate.

Beneficiari indirecti: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

- Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu. Grupul Țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup Țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care, deși reprezintă un grup Țintă

secundar, este grupul țintă cheie. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere al elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale:

- Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculumului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;
- Ameliorarea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate.
- Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

Colectivul de elaborare:

Prof. Licuța BĂLAN-director

Prof. inv. primar Popescu Daniela- responsabil CEAC

Prof. Balancea Luminița-coordonator de programe și proiecte educative

Prof. inv. primar și preșcolar-Drăgulescu Mariana

Prof. inv. primar-Purice Păunica-membru C.A.

Prof. Brăilescu Anica-membru C.A.

Ciocîrlan Nicoleta-Simona-reprezentant CRP

